


COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITÀ

DETERMINAZIONE N. 267 del 11-12-2025

Registro generale n. 788

**Oggetto: SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA C/O UFFICIO
IAT DI ROSETO DEGLI ABRUZZI- VARIAZIONE ORARI DI APERTURA
BASSA STAGIONE - PROVVEDIMENTI**

**IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DEL IV SETTORE**

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.04.2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni. e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 con cui è stato approvato il

“Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027”;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 con cui è stata approvata la “Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 9.1.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025- 2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.80. del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);
- il Decreto Sindacale n. 15/2022 con il quale al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente ad interim del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 75 del 6.5.2025 si procedeva all'affidamento diretto per l'anno 2025, eventualmente rinnovabile per altri anni 2, al Consorzio Abruzzo Promotion – P.I. [REDACTED] dei servizi di Informazione e Accoglienza Turistica c/o l'Ufficio IAT di Roseto degli Abruzzi – Uffici di Accoglienza Turistica;

Visto che nel Foglio Patti e Condizioni approvato con la suddetta determinazione era indicato come orari di funzionamento minimo in bassa stagione (da novembre ad aprile) dell'Ufficio IAT di Piazza della Libertà:

- apertura sabato pomeriggio (almeno 3 ore)
- apertura domenica mattina (almeno 3 ore)

per un totale di 6 ore minimo;

Vista la nota del Consorzio Abruzzo Promotion del 31.10.2025, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 4.11.2025 con n. 53595, con cui si propone di rimodulare l'orario di apertura da ottobre a maggio nel modo seguente:

- sabato apertura di 5 ore
- domenica apertura di 3 ore
- lunedì apertura di 5 ore

per un totale di 13 ore, oltre ad una pausa operativa dal 23 dicembre 2025 al 15 febbraio 2026;

Ritenuto di poter accettare la rimodulazione dell'orario di apertura in bassa stagione (da novembre ad aprile) stante la giornata in più di apertura e le 7 ore in più rispetto a quanto previsto nel Foglio Patti e Condizioni approvato in sede di affidamento, tranne che per il periodo 23 dicembre al 1 gennaio, periodo coincidente con le festività natalizie e le manifestazioni organizzate dall'Ente;

Dato atto che ai sensi dell'art. 120 comma 7 del D. Lgs 36/2023 recante la disciplina della modifica dei contratti in corso di esecuzione:

7. Non sono considerate (ndr varianti) sostanziali, fermi restando i limiti derivanti dalle somme a disposizione del quadro economico e dalle previsioni di cui alle lettere a) b) e c) del comma 6, le modifiche al progetto o le modifiche contrattuali proposte dalla stazione appaltante ovvero dall'appaltatore con le quali, nel rispetto della funzionalità dell'opera:

- a) si assicurino risparmi, rispetto alle previsioni iniziali, da utilizzare in compensazione per far fronte alle variazioni in aumento dei costi delle lavorazioni;
- b) si realizzino soluzioni equivalenti o migliorative in termini economici, tecnici o di tempi di ultimazione dell'opera, ivi compresa la sopravvenuta possibilità di utilizzo di materiali, componenti o tecnologie non esistenti al momento della progettazione che possono determinare, senza incremento dei costi, significativi miglioramenti nella qualità dell'opera o di parte di essa, o riduzione dei tempi di ultimazione;
- c) gli interventi imposti dal direttore dei lavori per la soluzione di questioni tecniche emerse nell'esecuzione dei lavori che possano essere finanziati con le risorse iscritte nel quadro economico dell'opera.

Visti:

- la Deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto “Adozione P.I.A.O Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2025-2027” e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 216 “ESECUZIONE CONTRATTO – MODIFICA DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA” Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO:
 - gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare la misura generale di assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento, asseverata nel corpo del provvedimento;
 - le misure specifiche di seguito riportate:

| Misura | Tipologia di misura | Indicatore di attuazione |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verifica del corretto assolvimento dell'obbligo di trasmissione all' ANAC, delle varianti | s1 misure di controllo | trasmissione anche al RPCT delle comunicazione all'ANAC, individuate dall'allegato ii.14 al codice dei contratti |

- riguardo le misure specifiche si da atto quanto segue:

| Misura | Applicazione |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Verifica del corretto assolvimento dell'obbligo di trasmissione all' ANAC, delle varianti | Trattasi di variante impropria a costi invariati rimessa alla discrezionalità del RUP e per la quale non sono previsti obblighi di comunicazione |

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

Dato Atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list “Procedure per l’Affidamento dei Lavori, Servizi e forniture”, predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) di procedere alla rimodulazione dell'orario di apertura in bassa stagione dell'ufficio IAT

(da novembre ad aprile) e, precisamente:

- sabato apertura di 5 ore
- domenica apertura di 3 ore
- lunedì apertura di 5 ore

per un totale di 13 ore e autorizzando il Consorzio Abruzzo Promotion ad usufruire di una pausa operativa dal 2 gennaio 2026 al 15 febbraio 2026, fermo restando che il Consorzio provvederà a comunicare gli orari di apertura degli Uffici IAT di Piazza della Libertà;

2) di dare atto che l'autorizzazione alla chiusura non può essere concessa dal 23 dicembre 2025 al 15 febbraio 2026, periodo coincidente con le festività natalizie e le manifestazioni organizzate dall'Ente;

3) di dare atto che il Foglio Patti e Condizioni approvato in sede di affidamento, viene modificato nel seguente modo:

bassa stagione - periodo novembre- aprile

- sabato apertura di 5 ore
- domenica apertura di 3 ore
- lunedì apertura di 5 ore

pausa operativa dal 2 gennaio al 15 febbraio, dando atto che, comunque, il monte ore non subisce variazioni in diminuzioni, stante la giornata in più di apertura e le 7 ore in più rispetto a quanto previsto;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, poiché non comporta aumenti e/o riduzioni di spesa;

6) di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E./Aggiudicatario quale comunicazione della rimodulazione dell'orario di apertura;

7) di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37

D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b nella nuova forma disposta da ANAC per effetto della digitalizzazione degli appalti;

8) di rendere noto che il responsabile procedimento è la dott.ssa Lorena Marcelli che perfezionerà l'affidamento e curerà l'esecuzione del contratto;

Il Dirigente del IV Settore

Dr.ssa Raffaella D'Egidio

Documento firmato digitalmente